

GUIDE POUR LA REDACTION D'UN PROJET DANS LE CADRE DU CONTRAT DE VILLE

- *Ce document ne constitue ni un plan de rédaction, ni une commande formelle : il est destiné à vous aider dans la présentation de votre projet, et nous restons à votre disposition pour vous y aider, le cas échéant.*
- *Interprétez cette note à votre convenance et n'hésitez pas à l'explicitier sur plusieurs pages si nécessaire.*

Cohérence du projet

Faites ressortir :

- la conformité par rapport aux objectifs de l'association ou de la structure
- la réponse aux besoins locaux
- le partenariat mobilisé sur site (objectifs et modalités de mise en œuvre)

Contenu et déroulement de l'action

Décrivez la mise en œuvre du projet en précisant les modalités de temps, de planning et de lieux (lieu, fréquence, etc...).

Comment mobilisez-vous le public ?

Décrivez la dynamique d'intégration du public dans les objectifs du projet mis en œuvre.

Moyens de l'association au regard du projet proposé

- Humains (avec compétences)
- Matériels
- Financiers
- Perspectives

Inscription dans la priorité du territoire ou/et de la thématique

Mettez en évidence les objectifs locaux auxquels le projet se propose de répondre.

Moyens de suivi que se donne l'association

Indiquez les critères et les indicateurs sur lesquels l'action sera évaluée.

Attentes par rapport au contrat de ville

Dites ce que vous attendez du contrat de ville : moyens matériels, mobilisation du réseau, aide à la conception, outils d'évaluation...